



عملکرد شورای فرسنگی

شرکت توزیع نیروی برق استان همدان

در سال ۱۴۰۱



شرکت توزیع نیروی برق استان همدان



فرهنگ سازمانی و امر به معروف و نهی از منکر

تصویب برنامه های مربوط به امر به معروف و نهی از منکر و رفتار سازمانی در شورای فرهنگی شرکت

فرم صورتجلسه		شماره ثبت: ۶۲۴۸۰	
تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹		شماره پرونده: ۵۰۹	
موضوع جلسه: شورای فرهنگی			
تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹	ساعت شروع: ۱۲	ساعت خاتمه: ۱۴	شماره جلسه: ۳
محل جلسه: سالن جلسات	محل تشکیل جلسه: سالن جلسات		
شرکت کننده گان:			
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	حضور
۱	آقای مهدیس علی بهرامی بهادر	رئیس	حاضر
۲	آقای سید محسن	رئیس	حاضر
۳	آقای واحد حسابداری	رئیس	حاضر
۴	آقای سید رحمان عرفانی	رئیس	حاضر
۵	آقای میثم گودرزی	رئیس	حاضر
۶	آقای احمد روزبانی	رئیس	حاضر
۷	آقای محسن عرفانی	رئیس	حاضر
۸	آقای مصطفی فرحناقی	رئیس	حاضر
۹	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۰	آقای محمد علی نونچیان	رئیس	حاضر
۱۱	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۲	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۳	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۴	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
گزارشگران صورتجلسه:			
موضوع: تدوین ضوابط معاونان مربوطه:			
تاریخ نسخ: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹		تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹	
کد فرم: FM-1515-2		کد فرم: FM-1515-2	

فرم صورتجلسه		شماره ثبت: ۶۲۴۸۰	
تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹		شماره پرونده: ۵۰۹	
موضوع جلسه: شورای فرهنگی			
تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹	ساعت شروع: ۱۲	ساعت خاتمه: ۱۴	شماره جلسه: ۳
محل جلسه: سالن جلسات	محل تشکیل جلسه: سالن جلسات		
شرکت کننده گان:			
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	حضور
۱	آقای مهدیس علی بهرامی بهادر	رئیس	حاضر
۲	آقای سید محسن	رئیس	حاضر
۳	آقای واحد حسابداری	رئیس	حاضر
۴	آقای سید رحمان عرفانی	رئیس	حاضر
۵	آقای میثم گودرزی	رئیس	حاضر
۶	آقای احمد روزبانی	رئیس	حاضر
۷	آقای محسن عرفانی	رئیس	حاضر
۸	آقای مصطفی فرحناقی	رئیس	حاضر
۹	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۰	آقای محمد علی نونچیان	رئیس	حاضر
۱۱	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۲	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۳	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۴	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
گزارشگران صورتجلسه:			
موضوع: تدوین ضوابط معاونان مربوطه:			
تاریخ نسخ: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹		تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹	
کد فرم: FM-1515-2		کد فرم: FM-1515-2	

فرم صورتجلسه		شماره ثبت: ۶۲۴۸۰	
تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹		شماره پرونده: ۵۰۹	
موضوع جلسه: شورای فرهنگی			
تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹	ساعت شروع: ۱۲	ساعت خاتمه: ۱۴	شماره جلسه: ۳
محل جلسه: سالن جلسات	محل تشکیل جلسه: سالن جلسات		
شرکت کننده گان:			
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	حضور
۱	آقای مهدیس علی بهرامی بهادر	رئیس	حاضر
۲	آقای سید محسن	رئیس	حاضر
۳	آقای واحد حسابداری	رئیس	حاضر
۴	آقای سید رحمان عرفانی	رئیس	حاضر
۵	آقای میثم گودرزی	رئیس	حاضر
۶	آقای احمد روزبانی	رئیس	حاضر
۷	آقای محسن عرفانی	رئیس	حاضر
۸	آقای مصطفی فرحناقی	رئیس	حاضر
۹	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۰	آقای محمد علی نونچیان	رئیس	حاضر
۱۱	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۲	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۳	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
۱۴	خانم ترن فرحناقی	رئیس	حاضر
گزارشگران صورتجلسه:			
موضوع: تدوین ضوابط معاونان مربوطه:			
تاریخ نسخ: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹		تاریخ جلسه: ۱۳۹۰/۰۵/۰۹	
کد فرم: FM-1515-2		کد فرم: FM-1515-2	

شرکت
ای برق استان همدان

تاریخ بازنگری: ۹۱/۳/۲۲	فرم صورت جلسه	کد سند: HD-IM-f515
شماره بازنگری: ۵۰		صفحه: از

تاریخ:

شماره: ۴۳، ۴۴

عنوان جلسه: کمیته امر به معروف و نهی از منکر و ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با رشوه
(مدیریت توزیع برق نهاوند)

۴- محل تشکیل جلسه: اتاق مدیریت
۵- ساعت شروع: ۱۳
۶- ساعت خاتمه: ۱۴

۱- شماره جلسه:
۲- تاریخ جلسه: ۱۴۰۱/۰۸/۰۱
۳- دبیر جلسه: هوشمند کیانی

۷- شرکت کنندگان:

ردیف	نام و نام خانوادگی	ساعت ورود	ساعت خروج	امضاء	ردیف	نام و نام خانوادگی	ساعت ورود	ساعت خروج	امضاء
۱	رضا شهردار				۱۳	محمد علی...			
۲	محمد سعیدی				۱۴	محمد...			
۳	هوشمند کیانی				۱۵	صغری...			
۴	رضا قیاسی				۱۶				
۵	...				۱۷				

به روز رسانی احکام اعضای شورای امر به معروف و نهی از منکر و برگزاری جلسات شورای امر به معروف و نهی از منکر

تاریخ صادره: ۱۴۰۲/۰۱/۲۲ ۷:۵۹:۴۳
شماره صادره: ۰۲/۱۲/۶۰۰/۶۸۷
شماره داخلی: ۰۲/۲۳۷۱/۶۰۰
تاریخ داخلی: ۱۴۰۲ / ۰۱ / ۲۱
پیوست:



شرکت توزیع نیروی برق استان همدان
سای خاص



« مہار تورم، رشد تولید » (مقام معظم رهبری)

دبیر محترم ستاد امر به معروف و نهی از منکر استان همدان

جناب آقای صابریون

موضوع: معرفی اعضای شورای امر به معروف و نهی از منکر

با سلام و احترام

پیرو نامه شماره ۱۳۴۴۱۳ / ۶۰۰ / ۳۲ / ۰۱ تاریخ ۰۱ / ۰۴ / ۱۴۰۱ بدینوسیله لیست نهایی اعضای شورای امر به معروف و نهی از منکر این شرکت جهت صدور احکام به شرح ذیل به حضور اعلام میگردد. خواهشمند است دستور فرمائید اقدام لازم معمول و نتیجه را به این شرکت منعکس فرمایند.

- | | |
|---------------------|---|
| ۱- رئیس شورا | رئیس هیات مدیره و مدیر عامل آقای مهندس علی سهرابی بیدار |
| ۲- جانشین رئیس شورا | معاون منابع انسانی آقای واحد حمیدی |
| ۳- دبیر شورا | مدیر دفتر حراست و امور محرمانه آقای محسن کرمی |
| ۴- عضو شورا: | معاون فروش و خدمات مشترکین آقای غلامرضا پدالهی |
| ۵- عضو شورا: | مدیر دفتر هیات مدیره و مدیرعامل آقای عباس گودرزی |
| ۶- عضو شورا: | مدیر دفتر روابط عمومی آقای احمدرضا روزببانی |
| ۷- عضو شورا: | امام جماعت شرکت حجت الاسلام والمسلمین آقای مهدی خزایی |
| ۸- عضو شورا: | مدیر دفتر آموزش و برنامه ریزی نیروی انسانی سرکارخانم لیلا اسکندری |
| ۹- عضو شورا: | مشاور مدیرعامل در امور بانوان و خانواده سرکارخانم ترگس هراتیان |
| ۱۰- عضو شورا: | نماینده پایگاه بسیج آقای ابوالقاسم یوسفیان |

علی سهرابی بیدار

رئیس هیات مدیره و مدیرعامل



تولید و ترویج محتواهای فرهنگی با موضوع امر به معروف و نهی از منکر در بسترهای مختلف فضای مجازی و نشریات شرکت

مفتاح

مبحث
تأثیر نماز بر کاهش
آسیب‌های اجتماعی

بخش اول

مدرسین حوزه
حجت‌الاسلام
محمدتوسین یزدانی

امور آموزش کوتاه مدت:
مرکز آموزش الکترونیکی:
دورنگار:
وبسایت:
پست الکترونیک:

۰۱۳-۳۳۳۳۲۱۹۷۲
۰۱۳-۳۳۳۳۲۶۴۰
۰۱۳-۳۳۳۳۲۸۰۸۹
www.ieht-gtc.ir
info@ieht-gtc.ir

امر به معروف و نهی از منکر

فصل دوم

شرایط امر به معروف و
نهی از منکر

حجت الاسلام والمسلمین حاج آقا یزدان پرست

امر به معروف و نهی از منکر

فصل اول

اهمیت امر به معروف
و نهی از منکر

حجت الاسلام والمسلمین حاج آقا یزدان پرست

مفتاح

مبحث
رسانه و
فضای مجازی

بخش اول

مدرسین حوزه
حجت‌الاسلام و المسلمین
محمدتوسین یزدانی

امور آموزش کوتاه مدت:
مرکز آموزش الکترونیکی:
دورنگار:
وبسایت:
پست الکترونیک:

۰۱۳-۳۳۳۳۲۱۹۷۲
۰۱۳-۳۳۳۳۲۶۴۰
۰۱۳-۳۳۳۳۲۸۰۸۹
www.ieht-gtc.ir
info@ieht-gtc.ir

تولید و ترویج محتواهای فرهنگی با موضوع امر به معروف و نهی از منکر در بسترهای مختلف فضای مجازی و نشریات شرکت



۱۱) جوایز اعمال مجازات اداری مانند ثبت در پرونده
 هایبرای متخلفین اداری با مراعات نظام داخلی
 ادارات، مقرری در محیط اداره پادشاه مرتکب تخلفات می
 شوند و تذکرات مکررم شماری ندارد اعمال بعضی از مجازات های
 اداری مؤثر، مثل ثبت در پرونده ی آنها چه حکمی دارد؟
 حکم مراعات نظام داخلی اداره و دانشگاه اشکال ندارد
 ۱۲) جوایز اعمال قانون نسبت به کارمندان تارک الصلاة از ناحیه
 مسئولین
 س) اگر برای مسئولین به طور قطعی ثابت شود که بعضی از کارمندان
 ادارات در غولدن نماز کوتاهی کرده و یا اصلاً نماز نمی خوانند و
 تعسبت و راعتنایی هم تأثیری نداشته باشد در برابر این گونه افراد چه
 وظیفه ای دارند؟
 ج) هر عین خلقت نکردن از تأثیر مداومت بر امر به معروف و نهی از
 منکر با رعایت شرایط آن، در صورت ناامیدی از تأثیر امر به معروف
 نسبت به آنان اگر بر حسب مقررات قانونی مجرم ساقط این گونه
 افراد از مزایای شغلی مجاز باشد باید در مورد آنان اجرا شود و به آنان
 تذکر هم داده شود که این مجرمیت بر اثر مستی و کوتاهی شان در
 انجام این فریضه الهی التخلأ شده است.
 ۱۳) ضرورت اطلاع رسانی تخلفات اداری مسئولین به
 مراکزتری ربط توسط کارمندان
 س) اگر کارکنان ادارات و مؤسسات در محل کار خود ارتکاب
 تخلفات اداری و شرعی را توسط مسئولین مافوق مشاهده کنند چه
 وظیفه ای دارند؟
 ج) بر کسی که قادر بر امر به معروف و نهی از منکر نیست واجب
 است که نهادهای مربوطه را که از طرف حکومت برای این کار
 اختصاص یافته اند مطلع نمایند و تا کنده شدن ریشه های فاسد که
 سادآور هم هستند موضوع را پیگیری کند.

دبیر کمیته امر به معروف و نهی از منکر شرکت توزیع نیروی برق استان همدان

تولید و ترویج محتواهای فرهنگی با موضوع امر به معروف و نهی از منکر در بسترهای مختلف فضای مجازی و نشریات شرکت

مصادیق معروفات در ادارات

توسعه و توانمندی همکاران از طریق انتقال تجارب و تسهیم اطلاعات

ترویج فرهنگ اقامه نماز اول وقت

همکاری، مشورت و مشارکت در انجام بینه وظایف شغلی، امانتداری و حفظ اسرار

رعایت شئون و شعائر اسلامی در گفتار، کردار، پوشش و برخورد با دیگران

حضور به موقع در محل کار و تعیین جایگزین برای انجام امور مراجعین در اوقات عدم حضور در محل کار

توکل به خداوند متعال در انجام وظایف شغلی

رعایت قوانین، مقررات، ضوابط اداری و آراستگی محیط کار

ترویج روحیه مردم داری و نهادینه نمودن اخلاق اسلامی در بین همکاران

ارتقای دانش و مهارت مورد نیاز شغلی

افزایش بهره وری، اصلاح الگوی مصرف، صرفه جویی و استفاده بینه از امکانات و منابع

صداقت در رفتار، گفتار و کردار

رعایت عدل و انصاف در برخورد با همکاران و ارباب رجوع

داشتن روحیه انتقاد پذیری

داشتن تعهد و مسئولیت پذیری در انجام وظایف محوله

کمیته امر به معروف و نهی از منکر شورای فرهنگی

احصاء مصادیق اولویت دار معروفات و منکرات اداری و برنامه ریزی در جهت کاهش منکرات و تقویت معروفات



متن بنر اطلاع رسانی:

شهروندان عزیز

کلیه ارائه خدمات در شرکت توزیع نیروی برق استان همدان بر اساس روال اداره و
قانونی صورت می گیرد و کلیه پرداخت ها بر اساس شماره حساب شرکت و فرم های
مخصوص آن می باشد، خواهشمند است از هر گونه پرداخت وجه به همکاران این
شرکت خودداری فرمائید.

دفتر حراست و امور محرمانه شرکت توزیع نیروی برق استان همدان

شهروندان عزیز

در نصب و تعویض کنتور نیاز به پرداخت هیچگونه وجه نقد به همکاران پیمانکار این
شرکت نمی باشد و تمامی هزینه ها با صدور فیش دریافت می گردد.
دفتر حراست و امور محرمانه شرکت توزیع نیروی برق استان همدان

رسولُ الله صلی الله علیه و آله : إِيَّاكُمْ وَالرِّشْوَةَ فَإِنَّهَا مَحْضُ الْكُفْرِ ، وَلَا يَشْمُ صَاحِبُ
الرِّشْوَةِ رِيحَ الْجَنَّةِ .

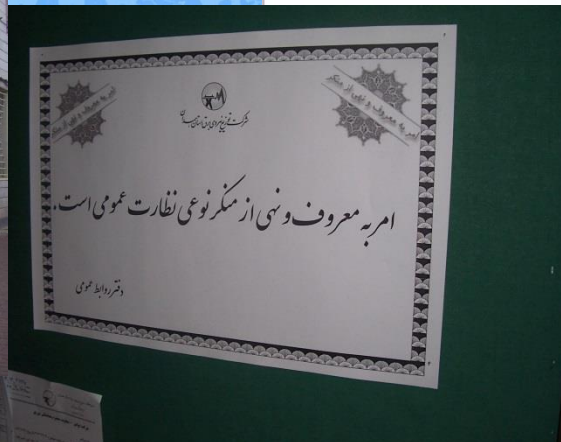
پیامبر خدا صلی الله علیه و آله : از رشوه گرفتن دوری کنید که آن کفر محض است و
رشوه گیر بوی بهشت را استشمام نمی کند.

تولید محتوا با موضوع ترویج عقاید اسلامی با محوریت مسائل مربوط به شرکتهای



اسامی شرکت کنندگان در مسابقه کتابخوانی امر به معروف و نهی از منکر

ردیف	نام و نام خانوادگی	وضعیت خدمت	محل خدمت
۱	مهدی مرادی	خدماتی	ستاد
۲	علی اکبر خوشبخت	خدماتی	ستاد
۳	امیر یوسفی	خدماتی	ستاد
۴	علی حداد همدانی	خدماتی	ستاد
۵	سعد فرزند پویا	خدماتی	ستاد
۶	رضا مجیدی	خدماتی	ستاد
۷	مریم امیریان	قراردادی	ستاد
۸	رویا جامه بزرگ	قراردادی	ستاد
۹	رضا الباسی	قراردادی	ستاد
۱۰	مهدی رشیدی	قراردادی	ستاد
۱۱	حسین رحیمی یحیی	قراردادی	ستاد
۱۲	احمد قاسملو	خدماتی	ستاد
۱۳	سجاد کیهانی دانا	خدماتی	ستاد
۱۴	حمید رحبیلو	خدماتی	ستاد
۱۵	سید سعید موسوی	خدماتی	ستاد
۱۶	فاطمه صفدرپور	خدماتی	ستاد
۱۷	سیده جمیله موسوی	قراردادی	ستاد
۱۸	پوریا محمد علیان	خدماتی	ستاد
۱۹	شیوا پناهنده	خدماتی	ستاد
۲۰	فاطمه علیزاده	قراردادی	ستاد
۲۱	نرگس هراتیان	قراردادی	ستاد
۲۲	سید علیرضا بهشتی روی	قراردادی	ستاد
۲۳	محمد رضا خانی	قراردادی	ستاد
۲۴	مجید اسکندری	قراردادی	ستاد
۲۵	محمد مهدی فتحی راد	خدماتی	ستاد
۲۶	حامد قبادی	خدماتی	ستاد
۲۷	محمد همراهی	خدماتی	ستاد



باسلام

مسئول بودن کارمند نسبت به وسائل محل کار

سؤال: اگر کارمند یا کارگری به ابزار یا دستگاهی که برای انجام کار در اختیار او قرار گرفته است، ناخواسته آسیبی وارد کند، آیا باید خسارت وارد شده را جبران نماید؟
جواب: در صورتی که مطابق قرارداد با محل کار، از ابزار یا دستگاه استفاده کرده و نسبت به حفظ آن کوتاهی نکرده باشد، ضامن نیست و در غیر این صورت باید خسارت وارد شده را جبران کند.



دفتر مشاوره شرعی
@leader_ahkam

هدیه و عیدی ارباب رجوع به کارمندان

هدیایی که بعضی از افراد یا شرکت ها به کارمندان دولت در زمان عید نوروز به عنوان عیدی می دهند و هیچ گونه توقعی در برابر پرداخت آن ندارند، چه حکمی دارد؟

09:22 ✓

هدیه در محیط کار و از جانب ارباب رجوع، یکی از خطرناک ترین چیزها است، و هر چه بیشتر از آن اجتناب کنید، به صرفه دنیا و آخرت شما خواهد بود. فقط در یک صورت، دریافت آن جایز است و آن، این است که هدیه دهنده، با اصرار زیاد و با امتناع مأمور از قبول، بالاخره به نحوی آن را اهداء کند. آن هم بعد از انجام کار و بدون مذاکره و حتی توقع قبلی.

09:23

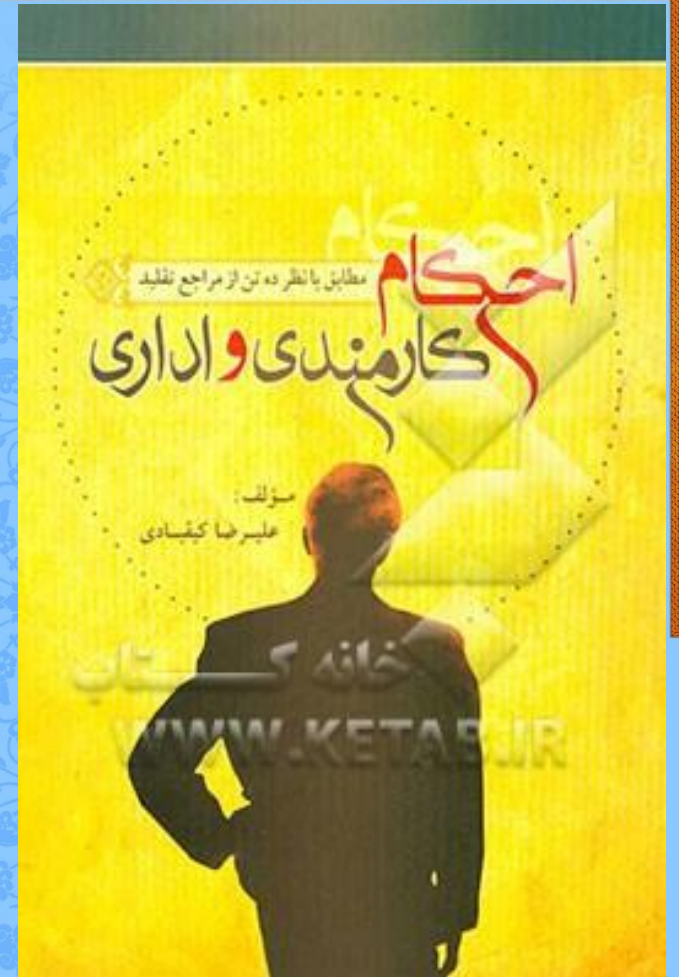
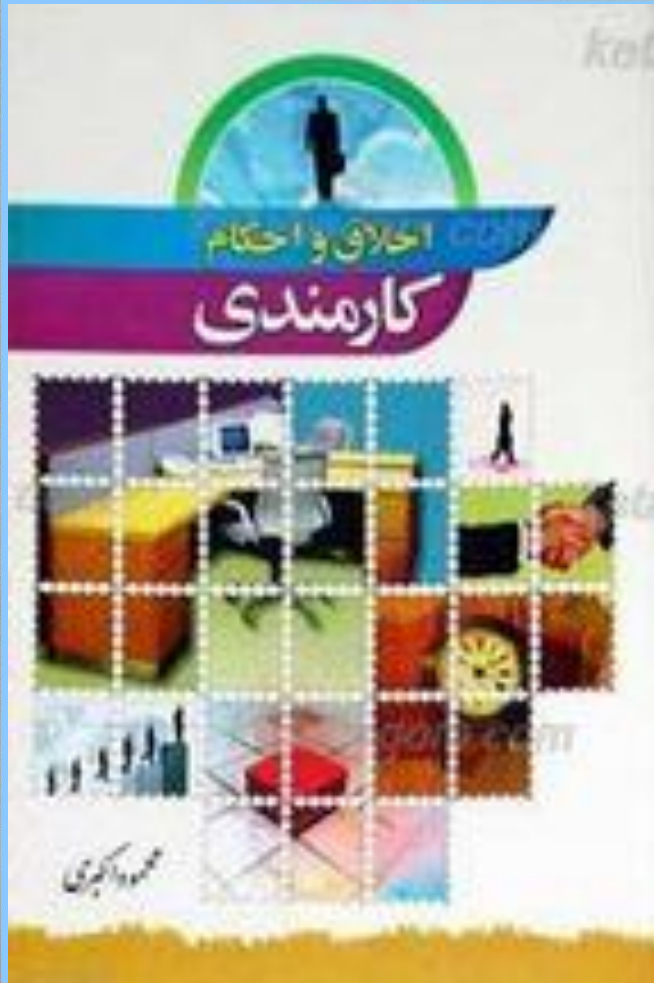


Write a message



دبیر کمیته امر به معروف و نهی از منکر شرکت توزیع نیروی برق استان همدان

دبیر کمیته امر به معروف و نهی از منکر شرکت توزیع نیروی برق استان همدان



تهیه و معرفی کتابهای موجود در خصوص موضوع احکام کارمندی و مسائل شرعی کار در محیط اداری به همکاران توزیع برق استان همدان از سوی دبیر کمیته امر به معروف و نهی از منکر

دعوت از اساتید مختلف حوزه و دانشگاه در زمینه سخنرانی با موضوع ترویج فرهنگ امر
به معروف و نهی از منکر



ارتباط مردمی

نام:

* ایمیل:

* گیرنده: پیش فرض

ارسال

ستاد استان

جلسه هم اندیشی عفاف و حجاب در پایانه‌های مسافری با حضور رئیس اداره کل راهداری و حمل و نقل جاده‌ای استان همدان برگزار



جلسه مشترک دست اندرکاران سفرهای نوروزی در ستاد امر به معروف همدان تشکیل شد

برگزاری دوره ملی بینش مطهر با رویکرد امر به معروف و نهی از منکر



ارائه گزارش شش ماهه اول سال با موضوع امر به معروف و نهی از منکر به دبیران استانی جهت ارائه گزارش استانی

جمع بندی ارزیابی عملکرد برنامه های درون سازمانی ابلاغی امر به معروف و نهی از منکر وزارت کشور مصوب ۱۴۰۱

کد فعالیت	عنوان فعالیت	حجم ابلاغی یکسال	حداکثر امتیاز	امتیاز کسب شده	میزان تحقق (درصد)	ملاحظات
۱	تشکیل شوراهای امر به معروف	۵ مورد	۲۰	۲۰	٪۱۰۰	
۲	تذکر لسانی	تشکیل دو هسته	۲۰	۲۰	٪۱۰۰	
۳	آموزش	۳ مورد	۲۰	۲۰	٪۱۰۰	
۴	نظارت و بازرسی	۴ مورد	۲۰	۲۰	٪۱۰۰	
۵	همایش ها	۴ مورد	۲۰	۲۰	٪۱۰۰	
۶	اقدامات رسانه ای	۳ مورد	۲۰	۲۰	٪۱۰۰	
جمع			۱۲۰	۱۲۰	٪۱۰۰	

نام و نام خانوادگی بازرس: محسن کریمی

امضاء و تاریخ ۱۴۰۱/۱۲/۲۳